[Observera att denna ersätter tidigare dokument benämnt ”Utläggsmall” för utlägg.]

**Begäran om ersättning för utlägg**

Denna blankett används för att begära ersättning för gjorda utlägg. Det kan vara aktuellt när du har haft kostnader för klubbens räkning, till exempel när du handlat mat till toppstugan. Blanketten ska inte användas för träningsbidrag. **En blankett per person och utläggstillfälle ska skickas in.**

1. Först vill vi veta vem du är som söker Ersättning för utlägg.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Förnamn** | **Efternamn** |

2. Sen vill vi veta hur mycket utlägg du gjort genom att du anger ett totalbelopp.

|  |
| --- |
|  |
| **Totalbelopp som lagts ut** |

3. Sen behöver vi veta till vilken bank en utbetalnings ska ske.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Banknamn** | **Clearingnummer** | **Kontonummer** |

4. Till sist vill vi se underlag för din begäran om ersättning för utlägg så detta bifogar du enklast genom att fota av eller skanna underlagen. Numrera bilagor och specificera i listan nedan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Underlag nr.** | **Beskrivning** | **Belopp** |

Skicka in ifylld blanketten och underlag **samlat i ett mail med sökandes namn som rubrik** till **utlagg@kungsbergetsalpina.se**